

元培醫事科技大學 115 學年度第 1 學期

新生註冊通知

本通知如有修正以網站公告為準

註冊專區網址：<https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-108.php>

辦理事項	說明	備註
	開學日期：115 年 9 月 7 日(星期一)【請同學依班級課表所定時間準時到校上課】	
一、新生入學輔導	(一)日期：請參照新生專區網頁。 (二)課程表網址：請參照新生專區網頁 https://nst.ypu.edu.tw/ 。 網頁路徑：學校網頁→新生專區。	學務處生輔組 黃先生 03-6102303
二、註冊	(一)註冊通知單及繳費單說明： 第二學期起，全面進行無紙化作業，各學期『註冊通知』及『繳費單』請分別至註冊專區及第 e 學雜費入口網查詢。 (二) 新生於開學日前完成繳費(就貸、減免依學務處規定辦理)即完成註冊手續，免到校註冊。 (三)新生尚未繳交者，應於新生訓練日、開學時繳交入學資料： 【註冊組資料】 1. 畢業(學位)證書正本。 2. 學籍資料登記表請貼上 2 吋照片一張。 【總務處出納組資料】 3. 「學生銀行帳戶基本資料表」：請繳交至光暉大樓三樓總務處出納組。 (四)註冊相關規定： 1. 新生保留學籍者持繳費收據到校辦理休學(休學申請一次一年，以二年為限)，如未依規定辦理以放棄入學資格論處。 2. 逾期未繳納學雜費者，視同未完成註冊手續，依學則規定取消入學資格。	碩士班、碩士專班 進二技：不分系 日四技：企管系 鍾小姐 03-6102213 日四技：食科、環衛、餐管、資管、醫放、生技系 日二技：生技系 陳小姐 03-6102218 日四技：醫管、護理、醫工、醫技系 高齡學程、高齡系 日二技：護理系 魏小姐 03-6102219 進四技：不分系 日四技：視光、健管、寵保系 柯小姐 03-6102220
三、學雜費繳費注意事項	※請同學務必持繳款單於繳費期限內完成繳費 網址： https://www.ypu.edu.tw/p/426-1000-6.php?Lang=zh-tw 〔路徑：元培首頁→在校生→學雜費網址→第 e 學雜費入口網〕(學生查詢及列印學雜費繳費單，身分證驗證碼請輸入學生本人身分證號碼後 6 碼) (一) 繳費截止日期：115 年 9 月 6 日(日) ，請同學務必於期限內完成繳費註冊入學。 (二) 繳費方式 ：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。 (三)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。 (四)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看 繳款帳號(轉入帳號) ，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。網址： https://eschool.firstbank.com.tw ，登入後請點選「繳費證明單列印」。 (五)註冊後辦理休、退學者，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理退費。 退費標準請見網址如下： https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php 〔元培首頁→行政單位→會計室→公告事項〕	學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277 學雜費繳費及學生銀行帳戶資料表： 總務處出納組 吳小姐 03-6102262
四、選課流程及注意事項	(一)請參閱附件『網路選課流程及注意事項』。 https://edu.ypu.edu.tw/p/404-1011-54789.php?Lang=zh-tw (二)請同學依班級課表所定時間準時到校上課。	教務處課務組 陳小姐 03-6102222 涂小姐 03-6102226

五、學分抵免注意事項	<p>(一)申請日期：115年8月24日(一)至9月18日(五)止。</p> <p>(二)申請表格(表格分為兩種◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組(光暉樓3樓)索取或至自行下載。 網址：https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php</p> <p>(三)相關辦法請參閱教務處註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「外語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(四)曾就讀過其他大專院校同學者，依規定期限內提出申請(須附成績證明文件)。</p> <p>(五)115年9月29日(二)起開放網路查詢，同學可至校務系統→查詢→教務資訊查詢→歷年抵免免修記錄查詢。</p>	教務處註冊組 魏小姐 03-6102219
六、就學貸款	<p>(一)銀行+學校受理日期：115年8月1日(六)至115年9月11日(五)</p> <p>(二)本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php 〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務〕</p> <p>(三)臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 〔臺灣銀行首頁→就學貸款〕</p> <p>※符合學雜費減免資格者，請先辦理學雜費減免後，再辦理就學貸款。</p>	學務處生活輔導組 羅小姐 03-6102441
七、學雜費減免	<p>※115-1學期『學雜費減免』申請收件至115年9月11日(五) (※符合減免資格同學→①請勿先行繳費②先完成申請程序)</p> <p>(一)學雜費減免資格：身心障礙學生、身心障礙人士子女、原住民籍學生、低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女、軍公教遺族子女、現役軍人子女。</p> <p>(二)欲申請學雜費減免者，請詳閱學雜費減免專區相關規定。 網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php</p> <p>(三)申請程序：請至「校務系統」網路申請，並列印『申請書』及檢附『證明文件』。 校務系統網址：https://is.ypu.edu.tw/login 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→申請→學雜費減免申請作業。 ※教育部規定同一教育階段不得重複申請。</p>	學務處生活輔導組 羅小姐 03-6102233
八、兵役	<p>※115-1學期『兵役填報作業』填寫收件至115年9月24日(四) (※男同學不論是否服完兵役，一律網路(校務系統)登錄填寫)</p> <p>(一)兵役填報作業： 系統填寫時間：115年8月1日(六)至115年9月24日(四) 校務系統網址：https://is.ypu.edu.tw/login 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→登錄→兵役填報作業。</p> <p>(二)未服役的同學，於「校務系統」填寫完畢即可，無需繳交紙本。 已服役及免服役的同學，於「校務系統」填寫完畢並列印，並在『空白處』黏貼應繳證明文件(例：結訓令、免役證明)請於開學一週內至生輔組繳交。 學生兵役專區網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-31.php</p>	
九、住宿	<p>115學年度新生宿舍申請時間依入學管道而有不同，</p> <p>※詳情請上生活輔導組網頁-宿舍服務(以網路公告內容為主) https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-36.php 〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→宿舍服務〕</p> <p>※學校宿舍簡介 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-37.php</p>	學務處生輔組 邱小姐 03-6102235
十、弱勢學生助學計畫	<p>(一)請參閱附件『弱勢學生助學計畫說明』。</p> <p>(二)相關網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-6197.php?Lang=zh-tw</p> <p>(三)系統填寫時間：115年9月7日(一)至115年10月19日(一)</p>	學務處生輔組 林小姐 03-6102236
十一、健康檢查	<p>(一)依據教育部及本校健康檢查辦法規定，凡新生(包含境外生、海青班)、轉學生，均應接受健康檢查，本校健康檢查相關規定，請詳閱『學生健康檢查注意事項』</p>	學務處衛保組 王小姐 03-6102249

	<p>表單說明。</p> <p>(二)相關網址：https://reurl.cc/npxy2d 網頁路徑:元培首頁→行政單位→學務處→衛生保健組→學生健檢公告</p> <p>(三)校內轉學生/校內復學生之校內健檢報告的有效期限為2年內，若符合年限規範者，請盡速至衛生保健組進行資料轉移之申請。</p>	呂小姐 03-6102248 苗先生 03-6102246
十二、 校園停車 收費	<p>(一)欲申請汽車通行設定者，請至總務處事務組洽詢辦理。</p> <p>(二)汽車停車證收費：4000元/學年。</p> <p>(三)機車停車持學生證至光曜一、二樓進行儲值，若無法正常使用請至總務處事務組詢問。</p> <p>(四)一年級新生為本校交通事故高危險群，建議同學在環境熟悉、技術純熟後再考慮是否騎機車到校。</p>	總務處事務組 曾先生 03-6102256 陳先生 03-6102382
十三、 畢業條件	<p>(一)各系各學年度(學號前3碼)畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構』專區。</p> <p>(二)學生畢業前需完成1311畢業門檻，請參閱教務處網頁『1311』專區。</p>	

教務處 啟
115年5月