

元培醫事科技大學 110 學年度第 1 學期 進修部新生註冊通知

本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準

註冊專區網址：<https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-108.php>

辦理事項	說 明	備 註
	開學日期：110 年 9 月 6 日(星期一)【請同學依班級課表所定時間準時到校上課】	
一、新生入學輔導	<p>(一)日期:110 年 9 月 2、3 日(星期四、五)進行<u>線上遠距</u>課程。</p> <p>(二)課程表網址：請參照學校學務處生輔組網頁。</p>	學務處生輔組 黃先生 03-6102303
二、註冊	<p>(一)註冊通知單說明： 第二學期起，全面進行無紙化作業，各學期『註冊通知』請自行上網查詢(教務處網頁右方註冊專區)。</p> <p>(二)新生於開學日前完成繳費(貸、減免依學務處規定辦理)完成註冊手續，免到校註冊。</p> <p>(三)新生應於新生訓練日、開學時繳交入學資料：(未繳交者) 【註冊組資料】 1. 畢業(學位)證書正本。 2. 學籍資料登記表請貼上 2 吋照片一張。 【總務處出納組資料】 3. 「學生銀行帳戶基本資料表」：請繳交至光暉大樓三樓總務處出納組。</p> <p>(四)註冊相關規定： 1. 新生保留學籍者持繳費收據到校辦理休學(休學申請一次一年，以二年為限)，如未依規定辦理以放棄入學資格論處。 2. 逾期未繳納學雜費者，視同未完成註冊手續，<u>依學則規定取消入學資格</u>。</p>	碩士在職專班、 進二技 鍾小姐 03-6102213
三、繳費注意事項	<p>※請同學務必持繳款單於繳費期限內完成繳費(繳費單分為學雜費、體檢費及學生會費，學生會費為自由繳交。) 繳費單下載網址：https://eschool.firstbank.com.tw〔第 e 學雜費入口網〕</p> <p>(一)繳款方式： 1. 「無」需紙本繳費單繳費方式：ATM、網路銀行、信用卡(含語音)，只需查看繳費單上面的繳款帳號(轉入帳號)及繳款金額，不必列印繳費單依說明步驟即可繳費。 2. 需紙本繳費單繳費方式：可至第一銀行各地分行臨櫃繳款、或至超商繳款。</p> <p>(二)繳費期限： 1. 學生採免到校線上註冊，事關入學學籍，請同學依規定於指定期限內完成繳費。各入學管道繳費期限亦可同時參見註冊專區公告。 2. 上述繳款方式繳費截止日為110年9月5日(星期日)前，請同學務必於期限內完成繳費註冊入學。</p> <p>(三)請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。 1. ATM轉帳及信用卡繳款者，繳費收據請自行上網列印。 2. 繳費證明單列印網址：https://eschool.firstbank.com.tw登入後請點選「繳費</p>	學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277
		學雜費繳費： 總務處出納組 謝小姐 03-6102262 吳小姐 03-6102263
		體檢費繳費： 學務處衛保組 王小姐 03-6102249

	<p>證明單列印」。</p> <p>3. 學雜費繳款單如不慎遺失，請自行上網下載列印，網址如下：</p> <p>i. http://eschool.firstbank.com.tw〔第e學雜費入口網〕</p> <p>ii. http://www.ypu.edu.tw〔元培首頁→在校生→學雜費、體檢費網址〕</p> <p>(四)註冊後辦理休、退學者，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理退費。</p> <p>(五)休、退學退費標準請見網址：https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php [元培首頁→行政單位→會計室→公告事項]</p>	
四、選課流程及注意事項	<p>(一)請參閱附件『網路選課流程及注意事項』。</p> <p>(二)請同學依班級課表所定時間準時到校上課。</p>	<p>教務處課務組 王小姐 03-6102223</p>
五、學分抵免注意事項	<p>(一)申請日期：110年9月6日(星期一)至9月17日(星期五)止。</p> <p>(二)申請表格(表格分為兩種◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組(光暉樓3樓)索取或至自行下載。 網址：https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php</p> <p>(三)相關辦法請參閱教務處註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「英語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(四)曾就讀過其他大專院校同學者，依規定期限內提出申請(須附成績證明文件)。</p> <p>(五)110年10月5日(星期二)起開放網路查詢，同學可至校務系統→查詢→教務資訊查詢→歷年抵免免修記錄查詢。</p>	<p>教務處註冊組 魏小姐 03-6102219</p>
六、就學貸款	<p>一、銀行+學校受理日期：110年8月2日(一)至110年9月10日(五)</p> <p>二、本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php 〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務〕</p> <p>三、臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 〔臺灣銀行首頁→就學貸款〕</p>	<p>學務處生活輔導組 陳小姐 03-6102236</p>
七、學雜費減免	<p>110學年度第1學期申請『教育部-學雜費減免』規定 (※符合減免資格同學→①請勿先行繳費②完成申請程序③自行下載繳費單繳費)</p> <p>(一)學雜費減免資格：身心障礙學生、身心障礙人士子女、原住民籍學生、低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女、軍公教遺族子女、現役軍人子女。</p> <p>(二)欲申請學雜費減免者，請詳閱學雜費減免專區相關規定。 網址：https://safe1.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php</p> <p>(三)申請程序：請至「校務系統」網路申請，並列印『申請書』及檢附『證明文件』。 校務系統網址：https://w2.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→申請→學雜費減免申請作業。</p> <p>※教育部規定同一教育階段不得重複申請。</p>	<p>學務處生輔組 方小姐 03-6102233</p>
八、兵役	<p>110學年度第1學期-『兵役填報作業』 (※男同學不論是否服完兵役，一律網路(校務系統)登錄)</p> <p>(一)兵役填報作業： 系統填寫時間：110年8月9日至9月10日止。 校務系統網址：https://w2.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→登錄→兵役填報作業。</p> <p>(二)已服役及免服役的同學，於「校務系統」填寫完畢並列印，並在『空白處』黏貼應繳證明文件(例:結訓令、免役證明)請於開學一週內親自至生輔組繳交。 學生兵役專區網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-31.php</p>	<p>學務處生輔組 喻小姐 03-6102233</p>

九、住宿	<p>110 學年度新生宿舍申請時間依入學管道而有不同，</p> <p>※詳情請上生活輔導組網頁-宿舍服務(以網路公告內容為主) https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-36.php [元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→宿舍服務]</p> <p>※學校宿舍簡介 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-37.php</p>	學務處生輔組 林小姐 03-6102441
十、弱勢學生助學計畫	<p>(一)請參閱附件『弱勢學生助學計畫說明』。</p> <p>(二)相關網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-6197.php?Lang=zh-tw</p>	學務處生輔組 喻小姐 03-6102233
十一、健康檢查	<p>(一)依據教育部及本校健康檢查辦法規定，凡新生(包含境外生、海青班)、轉學生，均應接受健康檢查，本校健康檢查相關規定，請詳閱『學生健康檢查注意事項』表單說明。</p> <p>(二)相關網址：https://safe.ypu.edu.tw/p/403-1012-655-1.php?Lang=zh-tw 網頁路徑:學校網頁→新生專區→新生體檢須知資訊區</p>	學務處衛保組 蘇小姐 03-6102246
十二、校園停車收費	<p>(一)欲申請汽車停車證者，請至總務處事務組洽詢辦理。</p> <p>(二)汽車停車證收費：4000 元/學年。</p> <p>(三)欲申請機車停車儲值卡者，請於開學後由班級為單位，至總務處事務組領取機車停車開卡申請表，填寫完畢繳回總務處事務組辦理。</p> <p>(四)一年級新生為本校交通事故高危險群，建議同學在環境熟悉、技術純熟後再考慮是否騎機車到校。</p>	總務處事務組 曾先生 03-6102256 張先生 03-6102382
十三、畢業條件	<p>(一)各系各學年度(學號前3碼)畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構』專區。</p> <p>(二)進修部學生畢業前完成 1311 畢業門檻，請參閱教務處網頁『1311』專區。</p>	

教務處 啟
110 年 6 月