

元培醫事科技大學 107 學年度第 2 學期

進修部轉學生註冊通知

辦理事項	說明	備註
一、入學輔導 注意事項及註冊	<p>(一)註冊日期：108 年 1 月 29 日(星期二) 輔導時間：09：30~10：00 註冊時間：10：00~11：00</p> <p>(二)輔導內容：包含抵免、選課、畢業條件說明</p> <p>(三)輔導及註冊地點：<u>本校光暉大樓 4F 第一會議室</u></p> <p>(四)註冊日應繳物件： 1. 轉學或肄業證明書（需附成績證明，無學分者需附上課時數證明）。 2. 學分抵免單(請事先填妥，並備妥原校成績單正本兩份，專業科目、通識及共同科目各乙份)。 3. 「學生銀行帳戶基本資料表」：請繳交至光暉樓 3 樓總務處出納組。</p>	<p>四技：護理系、環衛系、餐管系、食科系、健管系、資管系、企管系、應英系。 李小姐 03-6102220</p> <p>二技：企管系、餐管系、護理系、健管系、視光系、醫管系。 鍾小姐 03-6102213</p>
二、繳費注意事項	<p>※務必持繳款單於繳費期限內完成繳費</p> <p>(一)繳費截止日期：108 年 02 月 17 日(星期日)，請於期限內繳費。</p> <p>(二)繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。</p> <p>(三)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。</p> <p>(四)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，不用列印繳費單，繳費後同學只需上網查看繳款帳號(轉入帳號)，就可知道是否已完成繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。網址：https://eschool.firstbank.com.tw，登入後請點選「繳費證明單列印」。</p> <p>註冊後辦理休、退學者，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理退費。退費標準請見網址如下： https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php[元培首頁→行政單位→會計室→公告事項]</p>	<p>學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277</p> <p>繳費及學生銀行帳戶基本資料表： 總務處出納組 謝小姐 03-6102262 林小姐 03-6102263</p>
三、開學	<p>開學日期：108 年 2 月 18 日(星期一) 【開學日起，請同學依課表所定時間準時到校上課】</p>	
四、選課注意事項(班級課表請至校務系統/全校課表查詢)	<p>(一)網路選課日期：108 年 2 月 18 日(9:00)起至 2 月 27 日(23:59)止。 網址：元培首頁(http://www.ypu.edu.tw/)→在校生→校務系統→校務系統(學生專用)</p> <p>(二)線上審核加選日期：108 年 2 月 18 日至 2 月 22 日(項目：低修高、額滿加簽、跨部跨學制之申請；共同科目同時段，仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽)。 路徑：校務系統→選課作業→線上審核加選申請。</p> <p>(三)本學期欲修習之必修、選修課程，皆需自行上網加選；開學當週同學請務必按欲修習之課表上課。</p> <p>(四)本學期上課時間有所調整，請同學留意個人課表節次時間，避免上課時遲到或早退！</p>	<p>教務處課務組 林小姐 03-6102223</p>
五、學分抵免注意事項	<p>(一)申請日期：108 年 2 月 18 日(星期一)至 2 月 22 日(星期五)止。</p> <p>(二)申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下載，網址：https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</p> <p>(三)相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「英語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(四)複審 108 年 3 月 1 日(星期五)起開放網路查詢，同學可至元培首頁→學生資訊系統→校務系統→查詢→教務資訊查詢→歷年抵免免修記錄查詢。</p>	<p>教務處註冊組 李小姐 03-6102220</p>
六、畢業條件	◎各系各學年度(學號前 3 碼)畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構』專區。	

七、就學貸款	<p>一、銀行+學校受理日期：108年1月15日(二)至108年2月23日(六)</p> <p>二、本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php [元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務]</p> <p>三、臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLloanLogin.action [臺灣銀行首頁→就學貸款]</p>	學務處生活輔導組 王小姐 03-6102236
八、學雜費減免	<p>※符合申請學雜費減免資格的同学，請勿先繳費</p> <p>(一)辦理日期及地點：註冊日/學務處生輔組(光暉大樓2樓)</p> <p>(二)減免資格：軍公教遺族子女、現役軍人子女、原住民籍學生、身心障礙學生、身心障礙人士子女、低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女。</p> <p>(三)申請程序：請至「校務系統」網路申請，並列印『申請書』及『切結書』。 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→申請→學雜費減免申請作業。 網址：https://safe.ypu.edu.tw/files/11-1006-30.php</p> <p>(四)申請學雜費減免學生均需繳交『申請書』、『切結書』及『107年11月份以後申請之戶籍謄本(含詳細記事，不得省略)』。</p> <p>(五)教育部規定同一教育階段不得重複申請(例如：他校讀1上，到本校讀1下才可辦理減免)。</p>	學務處生活輔導組 喻小姐 03-6102233
九、兵役	<p>※男同學不論是否服完兵役，一律繳交『兵役調查表』</p> <p>(一)繳交日期及地點：開學一週內親自至生輔組繳交『兵役調查表』。</p> <p>(二)表格路徑：元培首頁→行政單位→生活輔導組→下載專區→綜合表格下載→兵役調查表。 網址：https://safel.ypu.edu.tw/p/412-1012-19.php</p> <p>(三)應繳證件：(正反面影印本黏貼於「兵役調查表」上空白處)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 未服役者：備身分證正反面影印本1份。 2. 已服役者：備身分證、退伍令正反面影印本各1份。 3. 免服役者：備身分證、免役證明正反面影印本各1份。 4. 現役軍人：備身分證、軍人身分證正反面影印本各1份。 	
十、健康檢查	<p>(一)健康檢查注意事項請詳閱紙本附件『元培醫大學生健康檢查注意事項』。</p> <p>(二)相關網址：http://hcenter.ypu.edu.tw/files/11-1028-8.php</p>	衛生保健組 蘇小姐 03-6102246
十一、校園停車收費	<p>欲申請汽機車停車證者，請洽總務處事務組(光暉大樓1樓)。</p>	總務處事務組 曾先生 03-6102256 張先生 03-6102382

備註：本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準。

教務處 啟
 107年12月