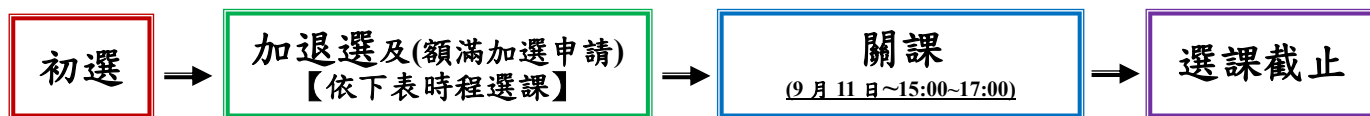


元培醫事科技大學《適用新生(進修部)》

112 學年度第 1 學期網路選課流程及注意事項

壹、選課流程簡式圖：元培首頁(<http://www.ypu.edu.tw/>)→ 在校生→校務系統

注意事項：

※中文及英文為班級開課，不可以退選原班課程改選其他班級。

※完成選課後請再次確認選課資料及修習學分數，須符合學則規定，各學制學分下限，如：進四技 1~4 年級學分下限為 9 學分。

※通訊地址、e-mail、聯絡電話如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保可以收到學校各項通知。

貳、各階段選課日期：

| 類別 | 時程 | 規則簡要說明 |
|-------------------------------------|-------------------------------|--|
| 初選 | 8月30日(9:00起)~ 9月3日(23:59止) | 1. 必修課程已預設【共同必修一課程開課者除外】 2. 選修課程請自行上網點選 3. 人數限制課程採先選先贏方式 4. 建議於9月3日前完成初選，以保障修得本班課程 |
| 線上審核加選申請 項目： ●跨部、跨學制 ●額滿加選 | 9月4日(9:00起)~ 9月15日(23:59止) | ★若同時段相同名稱之課程(指共同科目)仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽 ★因各審核關卡進度不一，若近截止日期仍未審核者，建議同學可洽審核關卡以加速審核作業。(若為授課教師未審核者，則可利用上課時間洽詢任課教師) |
| 加退選 | 9月4日(9:00起)~ 9月15日(23:59止) | 1. 初選階段保留未達下限人數之課程，於9月11日15時至17時進行未達開班人數之關課作業，系統暫時關閉 2. 達下限人數課程不得退選 |
| 校際選課申請 項目： ●本校至他校 ●他校至本校 | *9月11日 15:00~17:00 暫時關閉 | ★以線上申請方式 ★申請至他校選課者，請務必自行留意他校選課截止日期 |
| 印製個人課表 | 9月16日前 | ★同學於線上確認選課資料無誤後，請『自行列印』個人課表或以電子檔存檔備份並確實依課表上課 |

(注意：教務處僅受理規定期限內選課，凡逾期申請者，依網路選課為主。)

參、選課流程說明及注意事項：



初選 (8月30日 9:00起~9月3日 23:59止)

(一) 進修部日間班通識及共同必修課程為班級開課，包含專業必修已由系統自動轉入，專業選修需由學生自行加選。

(二) 選課人數達下限人數始開班。

(三) 微學程申請：歡迎有興趣選修跨領域課程之同學踴躍選修，修畢課程將頒發「微學程證書」。網路申請路徑：校務系統→申請→教務申請作業→學程申請作業。學程課程簡介：請參閱教務處->微學程專區。

微學程課程搜尋區：可查詢全校課程及微學程開課。



(三) 通識選課：

大學部學生於畢業前應修完所規定之通識課程，請依下表說明選課：

| 通識課程 | | | | | | | |
|-----------|----------|---|-------------------|-----------|----------|---|-------------------|
| 二技(總計6學分) | | | | 四技(總計6學分) | | | |
| 博雅通識 | 文化歷史與藝術類 | 2 | 每類別跨選二類；合計須修習4學分。 | 博雅通識 | 文化歷史與藝術類 | 2 | 每類別跨選二類；合計須修習4學分。 |
| | 社會與公民素養類 | 2 | | | 社會與公民素養類 | 2 | |
| | 自然環境與科技類 | 2 | | | 自然環境與科技類 | 2 | |
| | 元培書苑 | 2 | | | 元培書苑 | 2 | |
| 職能通識 | 2學分 | | | 職能通識 | 2學分 | | |

【職能通識】(四技生限二年級以上修習)

| 學院別 | 系(所)別 | 指定科目 |
|--------|------------------------------------|------|
| 醫護學院 | 護理系、視光系、醫工系 | 醫事倫理 |
| 健康學院 | 環衛系、餐管系 | 科技倫理 |
| 福祉產業學院 | 資管系、企管系、健管系健康保健組、健管系運動休閒組、茶陶文創學位學程 | 企業倫理 |



線上審核加選申請(9月4日9:00~9月15日23:59止)

(一) 網路線上加選申請項目如下：

1. 跨部申請：日間部、進修部申請跨部別。
2. 跨學制申請：二技、四技申請跨學制。
3. 人數額滿加選申請：同時段相同科目名稱(指共同科目)仍有餘額時，不得申請人數額滿加選。
4. 同制別跨選：進修部二技日間班、假日班互跨申請。

(二) 請於選課系統點選線上審核加選申請作業進入，審核一旦通過系統將會自動將課程帶入選課資料中。

(三) 因申請作業需經本系所主任及開課系所主任簽核，需耗費一些工作天，故請同學於申請之後務必留意審核進度，若審核不過者，需於加退選期限內改選其他課程。



加退選(9月4日9:00起~9月15日23:59止)

(一) 課程之線上改選：若同學有申請線上審核加選不過者，務必於加退選期限內進行改選；達確定開班人數之課程不得退選。

(二) 跨領域課程(選修)：

◎進修部四技：承認跨系選修課程10學分。

◎進修部二技：承認跨系選修課程6學分。

(三) 於9月11日15時至17時，系統進行未達開班人數課程之關課作業，並依截止時間之人數是否達到開課人數，決定開課與否。

(四) 選課截止後，除公、病、喪假外，不得申請加退選課程。(公、病、喪假認定依本校學生請假規定辦理。)

(五) 學生請於加退選截止日自行上網確認選課資料，有任何疑問請逕洽教務處/課務組查詢。

肆、其他：

- ★ 學生畢業前應修習之必修、選修學分數及科目，請至教務處網頁/畢業學分結構表查詢。
- ★ 其他選課相關辦法，請至教務處課務組-法規章程網頁查詢。
- ★ 網路選課操作方式，可至：校務系統→查詢→選課操作說明中查詢。
- ★ 進修部學生學分費依上課堂數計算，進修部註冊繳費單金額係由各系提供之預定開課堂數所印製。若選課堂數超過系所預定開課堂數，須在加退選後補繳學分費之差額，請同學特別注意。(※未按公告時間補繳加退選後學分費之差額，教務處將依選課辦法規定：依最後所選科目順序執行退課惟下列情況者得由課務組決定退之：1. 最後一門科目堂數不符合未繳費堂數。2. 因批次加選多門科目而無法認定最後一門科目。3. 最後一門科目退課後導致低於應修規定學分。)
- ★ 抵免相關注意事項：
 1. 同學抵免學分之申請，應依註冊組規定期間辦理，且以一次為原則，逾期不予受理。申請條件、申請時間、應附證明文件、办理流程，請見教務處-註冊組-法規章程網頁查詢「學生抵免學分辦法」。
 2. 已完成抵免之課程，系統將會自行退選，同學無須上網辦理線上退選程序。
- ★ 請同學務必於初選與加退選期間參與班會，導師將對同學說明該學期應修習之科目。
- ★ 請同學務必於加退選期間上網確認所選課程是否符合所需，逾選課時間，教務處不受理加退選。
- ★ 開學日起即正式上課，同學應儘早規劃課程並於確定加選後，即應到課。

教務處 敬啟



元培醫事科技大學112學年度第1學期教務處行事曆

1111102版

| 週次 | 月份 | 星期 | | | | | | 重要行事 | | |
|-----|-----|----|----|----|----|----|----|------|--|-------------------------------------|
| | | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | | 六 | |
| 暑6 | 八月 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7/31-8/7-教學助理申請。 2日-第一梯次暑期重(補)修學期成績輸入截止。 | |
| 暑7 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 暑8 | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 暑9 | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 21-24日-當週上課最後2節課為第二梯次暑期重(補)修期末考試。 8/21-9/15-學分抵免申請。 24-28日-延修生網路選課。 | |
| 暑10 | | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 8/29-9/28-學生證照獎勵申請。 29日-教學創新暨輔導知能研習會。 8/30-9/3-新生選課(初選)、延修生註冊繳費。 31日-第二梯次暑期重(補)修學期成績輸入截止。 | |
| | 九月 | | | | | | 1 | 2 | 1日-證照獎勵審查委員會。 | |
| 1 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 4日-開學(正式上課)。 4-11日-線上審核加選申請(含跨部跨學制選課、人數額滿、低修高年級課程)。 4-15日-輔系、雙主修申請、網路加退選、學分學程申請、校際選課(僅限校外生)。 9/4-10/4-公務人員學習認證申請。 | |
| 2 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 16-17日-進修部假日班選課特殊狀況洽詢。 | |
| 3 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 18-19日-日間部選課特殊狀況洽詢。 19日-教務會議。 22日-校課程委員會議。 23日-校慶補假(11/4為校慶慶祝大會)(原訂9/23需補班補課,因10/9調整放假)。 | |
| 4 | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 29日-中秋節全校放假1日。 | |
| 5 | 十月 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 3日-學生實習委員會。 6-13日-進修部加退選後補繳費(6-9日信用卡及超商繳費)。 | |
| 6 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 9日-調整放假。 9-22日-期中教學評量。 10日-雙十節(國慶日)全校放假1日。 | |
| 7 | | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 20日-排課協調會。 | |
| 8 | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 23-29日-期中考週。 10/23-11/5-補救教學申請。 | |
| 9 | | 29 | 30 | 31 | | | | | 10/30-11/13-轉系申請。 | |
| 10 | 十一月 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 4日-59週年校慶慶祝大會暨園遊會。 5日-期中考成績輸入截止。 |
| 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 8日-國際放射紀念日、59週年校慶。 9日-期中成績開放網路查詢。 | |
| 12 | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 13-20日-學生期中減修申請。 | |
| 13 | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | |
| 14 | 十二月 | | | | | | 1 | 2 | | |
| 14 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 7-13日-下學期初選第一階段、學分學程申請。 | |
| 15 | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 16 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 18-31日-期末教學評量。 22日-在校生休學申請截止。 22-28日-下學期初選第二階段。 | |
| 17 | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| 18 | | 31 | 1 | | | | | | | |
| | 一月 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1/1日-開國紀念日(元旦)全校放假1日。 2-7日-期末考週。 | |
| | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 8日-寒假開始。 | |
| | | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 14日-學期成績輸入截止。 18日-學期成績開放網路查詢。 | |
| | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | |
| | | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | |