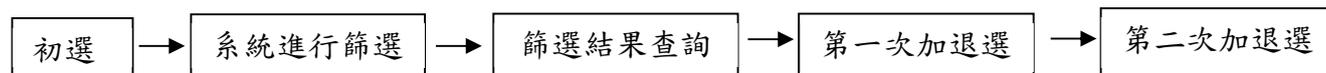


114 學年度 2 學期網路選課流程及注意事項

壹、選課流程簡式圖：元培首頁(<https://www.ypu.edu.tw/>)→校務系統→校務系統(學生專用)注意
事項

※完成選課後請再次確認選課資料及修習學分數，若學分低於下限如：進四技 1~4 年級學分下限為 9 學分、進二技 1-2 年級學分下限為 9 學分。請於規定期限內辦理補選課，否則將依本校學則規定，勒令休學。

※通訊地址、e-mail、聯絡電話如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保可以收到學校各項通知。

貳、各階段選課日期：

類 別	時 程	規 則 簡 要 說 明
★次學期初選	114 年 12 月 11 日(9:00 起)~ 114 年 12 月 17 日(23:59 止)	★系統亂數篩選，請同學不用在第一天搶課。
系統進行篩選	114 年 12 月 18 日~ 114 年 12 月 23 日	
篩選結果查詢	114 年 12 月 24 日後	
★第一次加退選	114 年 12 月 24 日(9:00 起)~ 114 年 12 月 31 日(23:59 止)	★確定開班之課程，系統將依選課上下限人數限制加退選，請同學慎選之
◎線上審核加選申請 ❖ 跨部、跨學制 (日間部、進修部互跨、 二技、四技互跨) ❖ 額滿加選	【注意!!共二個時程可申請】 ①114 年 12 月 24 日(9:00 起)~ 114 年 12 月 31 日(23:59 止) ----- ②115 年 2 月 23 日(9:00 起)~ 115 年 3 月 2 日(23:59 止)	★同時段相同名稱之課程(指共同科目)仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽 ★各審核關卡進度不一，若近截止日期仍未審核者，建議洽審核關卡以加速審核作業。(若為授課教師未審核者，可利用上課時間洽詢任課教師)
★第二次加退選	115 年 2 月 23 日(9:00 起)~ 115 年 3 月 6 日(23:59 止) <u>3 月 2 日 15:00~17:00</u> <u>選課系統暫時關閉</u>	★初選階段保留未達下限人數之課程，於 3 月 2 日 15 時至 17 時 進行關課作業，系統暫時關閉 ★加退選期間，一旦課程人數達下限人數，系統將 限制退選 ，請同學慎選之。 ★轉學生或復學生第一次選課，因系統未轉入任何課程，所有必修課程皆需自行加選。 ★選課截止後，除公、病、喪假外，不得申請加退選課程。(檢附請假核可證明至課務組辦理)
◎校際選課申請(線上) ❖ 本校至他校 ❖ 他校至本校		★本校至他校：申請校際選課者，請務必自行留意他校選課截止日期 ★他校至本校：相關規範依校際選課辦法規定辦理。校際選課操作手冊：教務處選課專區。
印製個人課表		★確認選課資料無誤後，請自行列印或存檔備份並確實依課表上課

參、選課流程說明及注意事項：



次學期初選 (114 年 12 月 11 日 9:00 起~12 月 17 日 23:59 止)

- (一) 選課人數達下限人數始開班。
- (二) 本階段**選上與否非以上網順序決定**，是採亂數篩選決定，篩選定義：科目選課人數超過預定人數將進行篩選。所有必修、選修課程以原開課系級之同學具優先選課權，再以高年級優先選入。
請同學不用在第一天搶課；並請於篩選結束後上網查詢，**未選上之課程請於第一次加退選另選未額滿之科目。**
- (三) 系上必修課程已由系統自動選入，系上專業選修課程需自行加選。
- (四) **通識選課**：大學部學生於畢業前應修完所規定**通識課程**如下表說明：

通識課程					
二技		四技			
		110-111 學年度入學生		112-114 學年度入學生	
文化歷史與藝術類	【博雅通識】 跨選二類 合計 4 學分	文化歷史與藝術類	【博雅通識】 跨選二類 合計 4 學分	文化歷史與藝術類	【博雅通識】 跨選二類 合計 4 學分
社會與公民素養類		社會與公民素養類		社會與公民素養類	
自然環境與科技類		自然環境與科技類		自然環境與科技類	
元培書苑		生命健康素養類		元培書苑	
		元培書苑			
【職能通識】 系指定課程	2 學分	【職能通識】 系指定課程	2 學分	【職能通識】 系指定課程	2 學分
合計 6 學分		合計 6 學分		合計 6 學分	
【倫理類/職能通識各系指定科目】(四技生限二年級以上修習)					
系(所)別					指定科目
視光系、護理系、寵保系					醫事倫理
環衛系、食科系、餐管系、生技製藥系					科技倫理
資管系、企管系、健管系、健管系健康保健組、健管系運動休閒組					企業倫理

- (五) **微學程申請**：選修跨領域課程，修畢課程將頒發「微學程證書」。
網路申請路徑：校務系統→申請→**教務申請作業**→**學程申請作業**。
微學程課程簡介：請參閱教務處->微學程專區。
微學程課程搜尋區：可查詢全校課程及微學程開課。



肆、其他：

- ★ 學生畢業前應修習之必修、選修學分數及科目，請至教務處網頁/畢業學分結構表查詢，依入學年度查詢『入學生開課科目表』。(https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-12.php?Lang=zh-tw)
- ★ 其他選課相關辦法，請至教務處課務組-法規章程網頁查詢。(https://rules.ypu.edu.tw/km/1865)
- ★ **進修部學分費計算**：進修部註冊繳費單金額係由各系提供之預定開課堂數所計算。若選課堂數超過系所預定開課堂數，須在加退選後補繳學分費之差額，若選課堂數少於系所預定開課堂數期末統一退費(請務必提供「學生銀行帳戶基本資料表」至出納組)。
- ★ **未補繳加退選後學分費之差額**，教務處將依選課辦法規定：依所選科目次序、反序執行退課。惟下列情況者得由課務組決定退之：1.最後一門科目堂數不符合未繳費堂數。2.因批次加選多門科目而無法認定最後一門科目。3.最後一門科目退課後導致低於應修規定學分。
- ★ 抵免相關注意事項：抵免學分之申請，應依註冊組規定期間辦理，且以一次為原則，逾期不予受理。請見教務處-註冊組-法規章程網頁查詢「學生抵免學分辦法」。
- ★ 開學日起即正式上課，同學應儘早規劃課程並於確定加選後，即應到課。

教務處 敬啟



元培醫事科技大學114學年度第2學期教務處行事曆

1141104版

週次	月份	星期						重 要 行 事	
		日	一	二	三	四	五		六
寒 4	二月	1	2	3	4	5	6	7	1/12-2/11-114學年度第二學期教學優質獎勵及教材教具補助申請。 2/2-3/6-學分抵免申請。4-8日-延修生網路選課。 4日-教學創新暨輔導知能研習會。
寒 5		8	9	10	11	12	13	14	11-15日-延修生註冊繳費。 10日-校課程委員會。 14-22日-春節期間。
		15	16	17	18	19	20	21	
1		22	23	24	25	26	27	28	23日-開學(正式上課)。 2/23-3/2-線上審核加選申請(含跨部跨學制選課、人數額滿、低階修高階課程)。 2/23-3/6-第二次加退選、微學程申請、校際選課(僅限校外生)、輔系雙主修申請。 2/23-3/23-公務人員學習認證申請。2/23-3/31-學生證照獎勵申請。 27日-補(和平紀念日)放假1日。28日-和平紀念日放假1日。
2	三月	1	2	3	4	5	6	7	
3		8	9	10	11	12	13	14	9-15日-期初補救教學申請。
4		15	16	17	18	19	20	21	20-27日-進修部加退選後補繳費(20-25日可超商繳費)。
5		22	23	24	25	26	27	28	24日-教務會議。 28日-大學校院英語能力測驗(CSEPT)校園考試。
		29	30	31					31日-排課協調會。
6					1	2	3	4	1-30日-成績優異學生提前一學期畢業申請。 3日-補(兒童節)放假1日。 4日-兒童節。 5日-民族掃墓節(清明節)。 6日-補(民族掃墓節/清明節)放假1日。
7	四月	5	6	7	8	9	10	11	7-27日-期中教學評量。
8		12	13	14	15	16	17	18	13-19日-期中考週。 13-26日-期中補救教學申請。
9		19	20	21	22	23	24	25	20-24日-學生至教學單位申請暑一梯重(補)修開課。 4/20-5/4-轉系申請。 24日-下午統測監試說明會(下午及晚上停課)。 25-26日-統一入學測驗(假日班停課)。
10		26	27	28	29	30			27日-期中考成績輸入截止、公布暑一梯重(補)修科目。 30日-期中成績開放網路查詢。
							1	2	1日-勞動節放假1日。
11	五月	3	4	5	6	7	8	9	4-8日-暑一梯重(補)修上網選課。 4-12日-學生期中減修申請。 5/4-7/31-畢業班學生114-1取得證照獎勵申請。
12		10	11	12	13	14	15	16	13-15日-公布暑一梯重(補)修選課結果及改選。
13		17	18	19	20	21	22	23	21-27日-次學期課程初選。

週次	月份	星期							重 要 行 事
		日	一	二	三	四	五	六	
14	六月	24	25	26	27	28	29	30	25-29日-暑一梯重(補)修繳費。
		31							
15			1	2	3	4	5	6	1-21日-期末教學評量。 5-11日-次學期課程第一次加退選。 5日-應屆畢業生本學期休退學申請截止。 6-12日-畢業考。
16		7	8	9	10	11	12	13	10日-公告暑一梯重(補)修開課結果。 13日-畢業典禮。
17		14	15	16	17	18	19	20	16日-畢業班學期成績輸入截止。 18日-本學期休退學申請截止日。 18日-畢業班學期成績開放網路查詢。 19日-端午節放假1日。
18		21	22	23	24	25	26	27	22-28日-期末考週。 6/26-7/31日-應屆畢業生(含本學期預計畢業延修生)學分抵免申請。
暑1		28	29	30					29日-暑假開始、暑一梯重(補)修開始上課。 6/29-7/3-學生至教學單位申請暑二梯重(補)修開課。
					1	2	3	4	1-31日-114學年度第二學期教學優質獎勵及教材教具補助申請。
暑2		5	6	7	8	9	10	11	5日-學期成績輸入截止。 9日-學期成績開放網路查詢。 9日-公布暑二梯重(補)修科目。 10-14日-暑二梯重(補)修上網選課。
暑3		七月	12	13	14	15	16	17	18
暑4		19	20	21	22	23	24	25	21-24日-暑二梯重(補)修繳費。
暑5		26	27	28	29	30	31		27-30日-暑一梯重(補)修期末考。 27日-暑二梯重(補)修開始上課。 7/27-8/4-教學助理申請。