

元培醫事科技大學 110 學年度第 2 學期

進修部延修生註冊通知

開學日期：111 年 2 月 21 日(星期一)

辦理事項	說明	備註
一、註冊	<p>※修完應修課程(僅 1311 門檻未通過)之畢業同學，不須再繳費註冊及選課，俟各項證照通過即可領取畢業證書。</p> <p>※本學期未修任何課程之延修生，請先辦理休學一學期或一學年，以免被退學。</p> <p>(一)延修生於本學期未修任何課程者，應來校辦理休學(一學期或一學年，休學以二年為限)。 未註冊或未辦理休學者，視同逾期未註冊，依本校學則規定予以退學。</p> <p>(二)延修生學生證加蓋註冊章，須經查驗確認繳費後，方可核章。</p> <p>(三)學籍資料確認：通訊地址、聯絡手機如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保您的權利。</p>	<p>進二技 碩士在職專班 鍾小姐 03-6102213</p> <p>進四技 陳小姐 03-6102220</p>
二、選課注意事項	<p>(一)選課日期：111 年 2 月 7 日(星期一)至 2 月 11 日(星期五)</p> <p>(二)繳費日期：111 年 2 月 16 日(星期三)至 2 月 20 日(星期日)</p> <p>(三)選課、註冊程序：網路選課→自行上網下載繳費單→註冊繳費→完成</p> <p>(四)網路選課：請同學務必於期限內上網完成本學期欲修習之所有課程(含 1. 額滿加選申請、2. 跨部跨學制申請)，欲辦理就學貸款者，乃依此階段所選課程金額辦理，故請同學務必於此階段將本學期欲修習之課程選妥，以避免影響辦理就貸之金額。</p>	<p>教務處課務組 王小姐 03-6102223</p>
三、繳費注意事項	<p>(一)繳費單下載網址：https://eschool.firstbank.com.tw/member/index.aspx 路徑:元培首頁→在校生→學雜費、體檢費網址。</p> <p>(二)繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。</p> <p>(三)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。</p> <p>(四)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看繳款帳號(轉入帳號)，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。網址：https://eschool.firstbank.com.tw，登入後請點選「繳費證明單列印」。</p> <p>(五)收費標準：</p> <ol style="list-style-type: none"> 延修生大學部補修(補修)學分總數 9 學分以上者(含 9 學分)採全額收費。 學生團體保險費：另行公告於本校會計室/公告事項/學雜費收費標準 網址：https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php 延修生大學部修習學分總數未超過 9 學分者按學分方式計算：補修學分九學分以下者，企管、應外系每學分(每學時)新台幣 1,337 元，護理、環衛、食科、餐管、健管、資管系每學分(每學時)新台幣 1,440 元。 	<p>學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277</p> <p>繳費： 總務處出納組 謝小姐 03-6102262 吳小姐 03-6102263</p>
四、學分抵免注意事項	<p>(一)申請日期：111 年 2 月 7 日(星期一)至 3 月 3 日(星期四)止。</p> <p>(二)申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下載，網址：https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</p> <p>(三)相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「外語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(四)若欲申請學分抵免者，專業必修及專業選修科目，請同學送至系主任審核；共同科目請送至相關單位審核，審核完成後再送回教務處註冊組，開學 3 週後可上網查詢是否建檔完成。</p> <p>(五)各學年入學畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構專區』。</p>	<p>教務處註冊組 魏小姐 03-6102219</p>
五、就學	<p>一、銀行+學校受理日期：111 年 1 月 17 日(一)至 111 年 2 月 25 日(五)</p> <p>二、本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址</p>	<p>學務處生活輔導組 陳小姐 03-6102236</p>

貸款	https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php [元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務] 三、臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SloanLogin.action [臺灣銀行首頁→就學貸款]	
六、學雜費減免	除「身心障礙學生」可申請，其餘一律無法申辦。	學務處生活輔導組 喻小姐 03-6102233
七、兵役	※110-2 學期延修生『兵役調查表』收件至 111 年 2 月 25 日截止 (一)兵役調查表填寫網址： https://safel.ypu.edu.tw/p/412-1012-19.php (二)男同學務必於開學當日繳交「兵役調查表」，以利辦理『延長在學緩徵』事宜。	學務處生活輔導組 喻小姐 03-6102233
八、校園停車收費	(一)欲申請汽車停車證者，請至總務處事務組洽詢辦理。 (二)汽車停車證收費：4000 元/學年。 (三)機車停車持學生證至光曜一、二樓進行儲值，若無法正常使用請至總務處事務組詢問。	總務處事務組 曾先生 03-6102256 陳先生 03-6102382

備註：本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準。

教務處 啟 111 年 1 月