

**元培醫事科技大學 109 學年度第 1 學期
日間部在校生(含復學學生)註冊通知 1090520**

開學日期：109 年 9 月 7 日(星期一)		
辦理事項	說明	備註
一、註冊	<p>(一)逾期未繳納學雜費(含未完成就學貸款)者，視同未完成註冊手續，依學則規定應令退學。</p> <p>(二)欲辦理休學或申請自行退學者，<u>應於開學前完成相關程序</u>，始可免繳費。開學後辦理者應先繳費後，再“依教育部專科以上學校學雜費收取辦法”規定辦理退費。</p> <p>(三)註冊核章： 1. 配合校園停車管理，請各班班代依規定時間將學生證收集完成，送至註冊組核章，註冊組將依據實際繳費狀況核章後，於當日下午 4:00 後由班代領回，請當早立即發還同學，敬請配合辦理。 備註：學生證核章時間將於開學前最新消息公告。 2. 如個別至註冊組核章，請同學自行攜帶繳費證明，敬請配合辦理。</p> <p>(四)學籍資料確認：通訊地址、聯絡電話如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保您的權利。</p>	碩士班 四技：觀光、企管、應外系 鍾小姐 03-6102213 四技：食科、環衛、餐管、資管、醫放 生技製藥系 文小姐 03-6102218 四技：醫管、護理、醫工、醫技系 高齡、網路、會展、國際學程 二技：護理系 殷小姐 03-6102219 四技：行動、視光、健管系、寵物學程 李小姐 03-6102220
二、繳費 注意事項	<p>※務必於繳費期限內完成繳費</p> <p>(一)學雜費繳費單於 109 年 7 月 31 日(星期五)起上網，供同學查詢及列印。 網址：1. https://eschool.firstbank.com.tw〔第 e 學雜費入口網〕 2. https://www.ypu.edu.tw〔元培首頁→在校生→學雜費、體檢費網址〕</p> <p>(二)繳費截止日期：109 年 9 月 6 日(星期日)，請同學於期限內繳費。</p> <p>(三)繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。</p> <p>(四)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。</p> <p>(五)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看<u>繳款帳號(轉入帳號)</u>，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。 網址：https://eschool.firstbank.com.tw 登入後請點選「繳費證明單列印」。</p> <p>(六)註冊後辦理休、退學者，依教育部「<u>專科以上學校學雜費收取辦法</u>」規定辦理退費。 退費標準請見網址：https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php [元培首頁→行政單位→會計室→公告事項]</p>	學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277 繳費： 總務處出納組 謝小姐 03-6102262 林小姐 03-6102263
三、選課 注意事項	<p>(一)網路加退選日期：109 年 9 月 7 日(星期一)9:00 起至 9 月 18 日(星期五)23:59 止。</p> <p>(二)復學生須自行於網路選擇修習之課程，包含共同必修、專業必修、專業選課及其他課程。</p> <p>(三)線上審核加選申請(含額滿課程加選、低年級修高年級課程、跨部跨學制、校際選課申請)：以網路線上申請方式，申請日期：109 年 9 月 7 日(星期一) 9:00 起至 9 月 14 日(星期一) 23:59 止，逾期不予受理；若同時段相同科目名稱(指共同科目)仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽。</p>	教務處課務組 涂小姐 03-6102226

	(四)選課相關辦法，請至教務處課務組網頁-法規章程查詢。	
四、學分抵免注意事項	(一)申請日期： 109年9月7日(星期一)至9月14日(星期一)止。 (二)申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下載，網址： https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php (三)相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「英語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。 (四)若欲申請學分抵免者，專業必修及專業選修科目，請同學送至系主任審核；共同科目請送至相關單位審核，審核完成後再送回教務處註冊組，開學3週後可上網查詢是否建檔完成。 (五)各學年入學畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構專區』。 (六)109學年度第一學期轉系生，視同新生，修習及格的課程需辦理學分抵免。	教務處註冊組 殷小姐 03-6102219
五、就學貸款	(一)銀行+學校受理日期：109年8月3日(一)至109年9月11日(五) (二)本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php 〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務〕 (三)臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 〔臺灣銀行首頁→就學貸款〕	學務處生輔組 王小姐 03-6102236
六、學雜費減免	109學年度第1學期申請『教育部-學雜費減免』規定 (※符合減免資格同學→①請勿先行繳費②完成申請程序③自行下載繳費單繳費) (一)學雜費減免資格：身心障礙學生、身心障礙人士子女、原住民籍學生、低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女、軍公教遺族子女、現役軍人子女。 (二)欲申請學雜費減免者，請詳閱學雜費減免專區相關規定。 網址： https://safe1.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php (三)申請程序：請至校務系統網路申請，並列印『申請書』及檢附『證明文件』。 校務系統網址： https://w2.ypu.edu.tw/yu/index2019.html 路徑：校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→申請→學雜費減免申請作業。 ※教育部規定同一教育階段不得重複申請。	學務處生輔組 喻小姐 03-6102233
七、兵役	※男同學不論是否服完兵役，一律繳交『兵役調查表』 請於109年9月7日(一)至9月11日(五)至生輔組填寫「兵役調查表」。	
八、校園停車收費	(一)欲申請汽車停車證者，請至總務處事務組洽詢辦理。 (二)汽車停車證收費：4000元/學年。 (三)欲申請機車停車儲值卡者，請於開學後由班級為單位，至總務處事務組領取機車停車開卡申請表，填寫完畢繳回總務處事務組辦理。 (四)一年級新生為本校交通事故高危險群，建議同學在環境熟悉、技術純熟後再考慮是否騎機車到校。	總務處事務組 曾先生 03-6102256 張先生 03-6102382

備註：本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準。

教務處 啟
109年5月