

**元培醫事科技大學 111 學年度第 1 學期**  
**日間部轉學生註冊通知**

| <b>開學日期：111 年 9 月 5 日(星期一)</b> |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| 辦理事項                           | 說明   | 備註   |
| 一、入學輔導及註冊注意事項                  | <p>(一)選課暨註冊日期：111 年 9 月 5 日(星期一)<br/>選課時間：9：30~10：00<br/>註冊時間：10：00~11：00</p> <p>(二)選課事宜：選課、轉學生報到(課務組光暉大樓 3 樓)</p> <p>(三)註冊事宜：抵免、畢業條件說明(註冊組光暉大樓 3 樓)</p> <p>(四)註冊日應繳物件：<br/>1. 轉學或肄業證明書 (附成績證明，無學分者需附上課時數證明)。<br/>2. 「學籍資料表」(附身份證正反面影本及繳交照片 2 吋 1 張)。<br/>網址：<a href="https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw">https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</a><br/>3. 學分抵免單<br/>(附原校成績單正本兩份，專業科目、通識及共同科目各乙份)。<br/>4. 「學生銀行帳戶基本資料表」：(附銀行或郵局本人帳戶存摺影本)。</p>   | <p>轉學選課事宜<br/>涂小姐：03-6102226</p> <p>碩士班<br/>四技：觀光、企管、應外系<br/>鍾小姐 03-6102213</p> <p>四技：食科、環衛、餐管、資管、醫放生技製藥系<br/>文小姐 03-6102218</p> <p>四技：醫管、護理、醫工、醫技系<br/>高齡、網路、茶陶學程<br/>二技：護理系<br/>魏小姐 03-6102219</p> <p>四技：行動、視光、健管、寵物系<br/>陳小姐 03-6102220</p> |
| 二、學雜費繳費注意事項                    | <p><b>※務必持繳款單於繳費期限內完成繳費</b><br/><b>繳費單下載網址：</b><a href="https://eschool.firstbank.com.tw">https://eschool.firstbank.com.tw</a> [第 e 學雜費入口網]</p> <p>(一)繳費截止日期：111 年 9 月 4 日(星期日)，請於期限內繳費。<br/>(二)繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。<br/>(三)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。<br/>(四)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看<b>繳款帳號(轉入帳號)</b>，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。網址：<a href="https://eschool.firstbank.com.tw">https://eschool.firstbank.com.tw</a>，登入後請點選「繳費證明單列印」。<br/>(五)註冊後辦理休、退學者，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理退費。<br/>退費標準請見網址如下：<a href="https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php">https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php</a> [元培首頁→行政單位→會計室→公告事項]</p> | <p>學費繳費單<br/>會計室<br/>陳小姐03-6102277</p> <p>學雜費繳費及學生銀行帳戶資料表：<br/>總務處出納組<br/>謝小姐03-6102262<br/>吳小姐 03-6102263</p>   |
| 三、選課注意事項                       | <p><b>※班級課表請至學校首頁→在校生→校務系統→查詢→全校課表查詢。</b></p> <p>(一)網路加退選、學分學程申請日期：111 年 9 月 5 日(星期一)9:00 起至 9 月 16 日(星期五)23:59 止網址：元培首頁(<a href="https://www.ypu.edu.tw/">https://www.ypu.edu.tw/</a>)→在校學生→校務系統→選課作業→學生網路選課<br/>(二)線上審核加選日期：111 年 9 月 5 日(星期一)09:00 起至 9 月 12 日(星期一) 23:59 止<br/>(項目：低修高、額滿加簽、跨部跨學制之申請；共同科目同時段，仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽)。<br/>路徑：校務系統→選課作業→線上審核加選申請。<br/>(三)本學期欲修習之必修、選修課程，皆需自行上網加選；開學當週同學請務必按欲修習之課表上課。</p>  | <p>教務處課務組<br/>涂小姐 03-6102226</p>   |
| 四、學分抵免注意事項                     | <p>(一)申請日期：111 年 9 月 5 日(星期一)至 9 月 16 日(星期五)止<br/>(二)申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下載，網址：<a href="https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw">https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</a><br/>(三)相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「外語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。<br/>(四)複審 111 年 9 月 26 日(星期一)起開放網路查詢，同學可至元培首頁→學</p>   | <p>教務處註冊組<br/>魏小姐 03-6102219</p>   |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           | 生資訊系統→校務系統→查詢→教務資訊查詢→歷年抵免免修記錄查詢。  |  |
| 五、畢業條件    | (一)各系各學年度(學號前3碼)畢業學分結構表,請參閱教務處網頁『畢業學分結構』專區。<br>(二)四技日間部於畢業前須完成1311畢業門檻,請參閱教務處網頁『1311』專區。  |  |
| 六、就學貸款    | 一、銀行+學校受理日期:111年8月1日(一)至111年9月12日(一)<br>二、本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址<br><a href="https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php">https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php</a><br>〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務〕<br>三、臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址<br><a href="https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action">https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action</a><br>〔臺灣銀行首頁→就學貸款〕  | 學務處生活輔導組<br>陳小姐 03-6102236                   |
| 七、學雜費減免   | ※111-1學期『學雜費減免』申請收件至111年9月12日(一)截止,逾期恕不受理。<br>(※符合減免資格同學→①請勿先行繳費②先完成申請程序)<br>(一)學雜費減免資格:身心障礙學生、身心障礙人士子女、原住民籍學生、低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女、軍公教遺族子女、現役軍人子女。<br>(二)欲申請學雜費減免者,請詳閱學雜費減免專區相關規定。<br>網址: <a href="https://safe1.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php">https://safe1.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php</a><br>(三)申請程序:請至「校務系統」網路申請,並列印『申請書』及檢附『證明文件』。<br>校務系統網址: <a href="https://w6.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html">https://w6.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html</a><br>路徑:校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→申請→學雜費減免申請作業。<br><br>※教育部規定同一教育階段不得重複申請。 | 學務處生活輔導組<br>喻小姐 03-6102233                   |
| 八、兵役      | ※111學年度第1學期-『兵役填報作業』填寫收件至111年9月12日(一)截止<br>(※男同學不論是否服完兵役,一律網路(校務系統)登錄)<br>(一)兵役填報作業:<br>系統填寫時間:111年8月8日至9月12日(一)截止。<br>校務系統網址: <a href="https://w6.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html">https://w6.ypu.edu.tw/ypu/index2019.html</a><br>路徑:校務系統→學生專用(登入帳號、密碼)→登錄→兵役填報作業。<br>(二)未服役的同學,於「校務系統」填寫完畢即可,無需繳交紙本。<br>已服役及免服役的同學,於「校務系統」填寫完畢並列印,並在『空白處』黏貼應繳證明文件(例:結訓令、免役證明)請於開學一週內親自至生輔組繳交。<br>學生兵役專區網址: <a href="https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-31.php">https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-31.php</a>                             | 學務處生活輔導組<br>喻小姐 03-6102233                   |
| 九、住宿      | 轉學生如有住宿申請,於報到當日向學務處生輔組登記,若仍有床位時,可提供轉學生住宿申請。   | 學務處生活輔導組<br>張小姐 03-6102235                   |
| 十、健康檢查    | (一)依據教育部及本校健康檢查辦法規定,凡新生(包含境外生、海青班)、轉學生,均應接受健康檢查,本校健康檢查相關規定,請詳閱『學生健康檢查注意事項』表單說明。<br>(二)相關網址: <a href="https://safe.ypu.edu.tw/p/403-1012-655-1.php?Lang=zh-tw">https://safe.ypu.edu.tw/p/403-1012-655-1.php?Lang=zh-tw</a><br>網頁路徑:學校網頁→新生專區→新生體檢須知資訊區   | 學務處衛生保健組<br>王小姐 03-6102249<br>田小姐 03-6102248 |
| 十一、校園停車收費 | (一)欲申請汽車停車證者,請至總務處事務組洽詢辦理。<br>(二)汽車停車證收費:4000元/學年。<br>(三)機車停車持學生證至光曜一、二樓進行儲值,若無法正常使用請至總務處事務組詢問。   | 總務處事務組<br>曾先生 03-6102256<br>陳先生 03-6102382   |

備註:本通知同時上網公告,如有修正以網站公告為準。

教務處 啟 111年6月