

# 元培醫事科技大學學生考試規則

中華民國 89 年 2 月 18 日校務會議通過  
中華民國 94 年 9 月 27 日校務會議修正通過  
中華民國 96 年 3 月 30 日教務會議修正通過  
中華民國 98 年 3 月 6 日教務會議修正通過  
中華民國 99 年 1 月 26 日教務會議修正通過  
中華民國 103 年 9 月 23 日教務會議修正通過  
中華民國 106 年 8 月 22 日教務會議修正通過  
中華民國 108 年 3 月 5 日教務會議修正通過

- 第一條 元培醫事科技大學(以下簡稱本校)為使學生明確知悉參加考試應遵守之事項與罰則，特訂定元培醫事科技大學學生考試規則(以下簡稱本規則)。
- 第二條 學生須按規定之考試開始時間入場，遲到 20 分鐘者不得入場應試，該科以曠考論。應試時間未滿 30 分鐘不得交卷出場，違者該科該次考試成績以零分計算。
- 第三條 學生因病住院、臨時生病經導師評估無法應試或遇不可抗力之特殊事故，得依本校考試請假及補考辦法辦理，否則該科當次考試成績以零分計算。
- 考試請假須於 3 日內(含當日)提出正式證明文件，完成請假手續，逾期不予受理。經核准者，准予補考一次。
- 其證明文件規定如下：
- 一、公假：
    - (一)代表學校參加重要競賽或因公出國者，須附公函。
    - (二)參加政府機關舉辦之證照考試，須附相關證明。
  - 二、喪假：因直系親屬喪亡者，須附相關證明。
  - 三、病假：公立醫院或全民健保醫院之診斷證明書。
  - 四、產假：因分娩、流產者，須附醫院證明。
  - 五、其他：奉令點閱、教召、公司加班(出差)、天然災害等，須附證明文件及說明。

第四條 學生進入試場，必須攜帶學生證以備查驗(或足以證明身分並附有相片之文件)。未帶證件者扣該科該次考試成績 5 分。

第五條 學生應按照公布座次入座，不得搬移或換桌椅，如有遺漏，應聽從主試監試先生指示入座，隨身物品如攜入試場內，應置放於指定位置。

第六條 學生除應用文具及教師指定之工具、參考資料外，不得攜帶書籍、講義、筆記、具有計算、通訊、記憶等功能或其他有礙試場安寧、公平性之器材、物品（如鬧鐘、電子呼叫器、行動電話、電子寵物等會發出聲響之物品）入場；有關個人之醫療器材如助聽器等，須先報備並經檢查方可使用。考試時間內不得互相借用考試用具。違者該次該科考試成績扣減 5 分處理。

第七條 試卷上應詳填年級、班別、座號及姓名，如有遺漏而致該科無成績者，一律不予補填。

第八條 考試開始應先將試題詳閱一遍，如有印刷不清，可在原位舉手靜候監考老師到達說明，但不得要求解釋題意。

第九條 考生不得擾亂試場秩序、在考場用餐、吃零食及影響他人作答，違者初次勸告，如勸告不聽，即勒令出場。

第十條 考試時如有下列不遵守試場規則者，其試卷停止作答，扣該科該次考試成績 20 分，並記小過 2 次：

一、相互交談者。

二、窺視他人試卷者。

三、故意便利鄰座窺視其試卷者。

四、在試場外喧嘩或影響他人考試者。

五、書籍、簿本等個人物品，未放至監試教師指定集中處者。

六、在教室或門窗外誦讀課程內容或試卷答案者。

七、擅自更換座位者。

第十一條 考試時如有下列不遵守試場規則者，將其試卷作廢，該科該次考試成績以零分計算，並記大過 1 次：

- 一、不交卷，意圖攜卷出場者。
- 二、抄錄書籍、筆記或夾帶者。
- 三、傳遞夾帶者(含手機及通訊器材傳送或接收資料)。
- 四、交換試卷者。
- 五、在座位周圍(含桌面、物品)書寫有關文字、公式、圖解等資料，其內容與考試科目有關者。
- 六、考試冒名頂替者。
- 七、試卷攜離試場，請人作答矇混交卷者。
- 八、故意破壞考場秩序，使考試不能進行者。
- 九、鼓動罷考者。

第十二條 期中考、期末考曠考者，該科該次考試成績以零分計算。

第十三條 本規則經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。