

元培醫事科技大學學生離校手續單

查_____學年度第 一 二 學 期 研究所 二技 四技
進修專校

_____所系(科) _____年 _____班 學生_____學號_____

業經准予 休學 退學 畢業 惠請查照並簽辦離校手續為荷。

教務處註冊組

※ 請至下列表格所列單位辦理離校會簽，會簽完畢請將此離校單及學生證繳回註冊組。

| 相 關 單 位 | 辦 理 事 項 | 有 關 單 位 人 員 簽 章 | 備 註 |
|---------------------------|--|-----------------|------------------------|
| 碩 士 生 指 導 教 授 | 實驗室財產歸還 | | 限 碩 士 生 |
| 總 務 處 事 務 組 (光暉樓1樓) | 繳公務損壞賠償費 | | |
| 圖 書 館 (光瀚樓1樓) | 圖 書 組 借書歸還 | | |
| | 博碩士論文審核 (繳交紙本論文3冊) | | 限 畢 業 離 校 (碩 士 生) |
| 會 計 室 (光暉樓5樓) | 清償費用 | | |
| 諮商輔導暨職涯發展中心 (光恩樓1樓) | 查核「畢業生問卷」填答 | | 限 畢 業 離 校 |
| 學 務 處 (光暉樓2樓) | 課 外 活 動 組 器 材 歸 還 | | |
| | 生 活 輔 導 組 助 貸 減 免、兵 役、操 行 | | |
| 系 所 辦 公 室 | 1. 系所財產歸還 2. 碩士生繳交論文 3. 繳交畢業專題成果報告 | | |
| 教 務 處 註 冊 組 (光暉樓3樓) | 繳回離校手續單及學生證 | | |