

教務處/校際合作中心/副主任/高志平 業務職掌一覽表

編號	項目名稱	工作項目
1	全國各高中(職)學校之招生宣導工作	負責辦理全國各高中(職)學校招拜訪、升學博覽會、進班宣導、模擬面試及相關合作案規劃。
2	招生策略工作會議召開	負責每月招生策略工作會議召開，調整各項招生策略工作。
3	高中職學校蒞校參訪活動	負責高中職學校蒞校參訪活動並安排行程。
4	高中職升學博覽會宣導活動	負責高中職學校辦理升學博覽會宣導活動並安排行程。
5	高中職入班宣導安排事宜	負責高中職學校入班宣導活動並安排行程。
6	教育部新竹區策略聯盟計畫	辦理教育部新竹區策略聯盟計畫國中技職教育宣導及安排國中八年級學生蒞校體驗活動。
7	新生說明會及校園開放參觀活動	辦理新生入學說明會及開放校園參觀活動，提供學生與家長了解學校辦學特色。
8	招生文宣品及紀念品採購	負責年度招生文宣品及紀念品採購。
9	公文簽辦與執行	辦理公文簽辦與執行相關事項。
10	其他主管交辦事項	其他主管交辦事項