

# 元培醫事科技大學 114 學年度第 2 學期

## 延修生註冊通知

	<b>開學日期：115 年 2 月 23 日(星期一)</b>																
辦理事項	說明	備註															
一、註冊	<p>※修完應修課程之畢業同學(僅 1311 門檻未通過)，不須再繳費註冊及選課，俟各項證照通過即可領取畢業證書。</p> <p>※本學期未修任何課程之延修生，請於 115 年 2 月 13 日(五)前先辦理休學一學期或一學年，以免被退學。</p> <p>(一) 延修生於本學期未修任何課程者，應來校辦理休學(一學期或一學年，休學以二年為限)。 未註冊或未辦理休學者，視同逾期未註冊，依本校學則規定予以退學。</p> <p>(二) 延修生學生證加蓋註冊章，須經查驗確認繳費後，方可核章。</p> <p>(三) 學籍資料確認：通訊地址、聯絡手機如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保您的權利。</p>	碩士班、碩士專班 進二技：不分系 日四技：觀光、企管、應外系 鍾小姐 03-6102213  日四技：食科、環衛、餐管、資管、醫放、生技系 日二技：生技系 陳小姐 03-6102218  日四技：醫管、護理、醫工、醫技系 高齡學程、高齡系 日二技：護理系 柯小姐 03-6102219  進四技：不分系 四技：視光、健管、寵保系 廖小姐 03-6102220															
二、選課 注意事項	<p>(一) 網路選課日期：<b>115 年 2 月 4 日(三)至 2 月 8 日(日)</b></p> <p>(二) 註冊繳費日期：<b>115 年 2 月 11 日(三)至 2 月 15 日(日)</b></p> <p>(三) 選課、註冊程序：網路選課→自行上網下載繳費單→註冊繳費→完成</p> <p>(四) 網路選課：請同學務必於期限內上網完成本學期欲修習之所有課程(含 1. 額滿加選申請、2. 跨部跨學制申請)，欲辦理就學貸款者，乃依此階段所選課程金額辦理，故請同學務必於此階段將本學期欲修習之課程選妥，以避免影響辦理就貸之金額。</p>	教務處課務組 陳小姐 03-6102222 涂小姐 03-6102226															
三、繳費 注意事項	<p>※務必持繳款單於繳費期限內完成繳費 網址：<a href="https://www.ypu.edu.tw/p/426-1000-6.php?Lang=zh-tw">https://www.ypu.edu.tw/p/426-1000-6.php?Lang=zh-tw</a> 〔路徑：元培首頁→在校生→學雜費網址→第 e 學雜費入口網〕 (學生查詢及列印學雜費繳費單，身分證驗證碼請輸入學生本人身分證號碼後 6 碼)</p> <p>(一) 繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。</p> <p>(二) 銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。</p> <p>(三) ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看繳款帳號(轉入帳號)，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。網址：<a href="https://eschool.firstbank.com.tw">https://eschool.firstbank.com.tw</a>，登入後請點選「繳費證明單列印」。</p> <p>(四) 收費標準： 1. 延修生大學部補修(補修)學分總數 9 學分以上者(含 9 學分)採全額收費，標準如下：</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2">大 學 部</th> <th>學 費</th> <th>雜 費</th> <th>總 計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>二 技</td> <td>護理</td> <td>37,910 元</td> <td>16,140 元</td> <td>54,050 元</td> </tr> <tr> <td>四 技</td> <td>醫放、醫技、護理、視光、環衛、生技製藥</td> <td>37,910 元</td> <td>16,140 元</td> <td>54,050 元</td> </tr> </tbody> </table>	大 學 部		學 費	雜 費	總 計	二 技	護理	37,910 元	16,140 元	54,050 元	四 技	醫放、醫技、護理、視光、環衛、生技製藥	37,910 元	16,140 元	54,050 元	學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277  繳費： 總務處出納組 吳小姐 03-6102262
大 學 部		學 費	雜 費	總 計													
二 技	護理	37,910 元	16,140 元	54,050 元													
四 技	醫放、醫技、護理、視光、環衛、生技製藥	37,910 元	16,140 元	54,050 元													

醫技 4-2、護理 3-1 (校外實習)	37,910 元	12,432 元	50,342 元	
醫管、食科、餐管、健管、高齡學位學程	37,910 元	13,110 元	51,020 元	
醫管(醫管組、健康組)4-2、餐管 3-1 (校外實習)	37,910 元	10,008 元	47,918 元	
寵物保健系	37,910 元	15,006 元	52,916 元	
企管、應外、茶陶學位學程	36,240 元	8,580 元	44,820 元	
資管、醫工	37,910 元	13,530 元	51,440 元	

2. 延修生大學部修習(補修)學分總數未超過 9 學分者按學分方式計算：

- (1) 日間部企管系、應外系、茶陶學士學位學程，每學分(每學時)新台幣 1,304 元。進修部企管系每學分(每學時)新台幣 1,337 元。
- (2) 日間部醫放系、醫管系、醫技系、護理系、環衛系、食科系、餐管系、健管系、資管系、醫工系、生技製藥系、高齡學士學位學程、寵物保健系，每學分(每學時)新台幣 1,405 元。進修部視光系、護理系、環衛系、餐管系、健管系、資管系，每學分(每學時)新台幣 1,440 元。

3. 延修生碩士班超過修業年限(二年)者，以下列標準繳費：

- (1) 企管所，每學分(每學時)新台幣 1,304 元。
- (2) 茶陶碩士學位學程每學分(每學時)新台幣 1,440 元
- (3) 生技所、醫技所、環衛所、食科所、數創所、護理所、醫管所，每學分(每學時)新台幣 1,405 元；醫管所在職專班，每學分(每學時)新台幣 5,750 元。
- (4) 不含論文 9 學分以上者(含 9 學分)，採全額收費。
- (5) 修讀論文應繳交論文指導費 3 學分。

4. 學生團體保險費：另行公告於本校會計室/公告事項/學雜費收費標準  
網址：<https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php>

四、學分抵免注意事項	<p>(一) 申請日期：<b>115 年 2 月 2 日(一)至 3 月 6 日(五)止。</b></p> <p>(二)申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下載，網址：<a href="https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw">https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</a></p> <p>(三)相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「外語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(四)若欲申請學分抵免者，專業必修及專業選修科目，請同學送至系主任審核；共同科目請送至相關單位審核，審核完成後再送回教務處註冊組，開學 3 週後可上網查詢是否建檔完成。</p> <p>(五)各學年入學畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構專區』。</p>	教務處註冊組 柯小姐 03-6102219
五、就學貸款	<p>(一)<b>銀行+學校受理日期：115 年 1 月 15 日(四)至 115 年 2 月 26 日(四)</b></p> <p>(二)本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址 <a href="https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php">https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php</a> 〔元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務〕</p> <p>(三)臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 <a href="https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action">https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action</a> 〔臺灣銀行首頁→就學貸款〕</p>	學務處生活輔導組 羅小姐 03-6102441
六、學雜費減免	<b>114-2 學期『學雜費減免』申請收件至 115 年 2 月 26 日(四)下午 5 點截止</b> ※只有「身心障礙學生」可申請，其餘一律無法申辦。	學務處生活輔導組 陳小姐 03-6102233
七、兵役	<p><b>※114-2 學期『兵役填報作業』填寫至 115 年 2 月 26 日(四)</b></p> <p>(一)兵役調查表填寫網址：<a href="https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-19.php">https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-19.php</a></p>	

	(二)男同學務必於開學當日繳交「兵役調查表」，以利辦理『延長在學緩徵』事宜。	
八、校園 停車收費	(一)欲申請汽車通行設定者，請至總務處事務組洽詢辦理。 (二)汽車停車證收費：4000 元/學年。 (三)機車停車持學生證至光曜一、二樓進行儲值，若無法正常使用請至總務處事務組詢問。	總務處事務組 曾先生 03-6102256 陳先生 03-6102382

備註：本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準。

教務處 啟 114 年 12 月