

元培醫事科技大學 107 學年度第 2 學期

進修部在校生(含復學生)註冊通知

辦理事項	說明	備註
一、註冊	<p>(一)逾期未繳納學雜費(含未完成就學貸款)者，視同未完成註冊手續，依學則規定應令退學。</p> <p>(二)欲辦理休學或申請自行退學者，應於開學前完成相關程序，始可免繳費。開學後辦理者應先繳費後，再“依教育部專科以上學校學雜費收取辦法”規定辦理退費。</p> <p>(三)註冊核章： 1. 請各班班代於開學週班會前將學生證收集完成，送至註冊組核章，註冊組將依據實際繳費狀況核章後，於二個工作天由班代領回，請立即發還同學使用，敬請配合辦理。 2. 如個別至註冊組核章，請同學自行攜帶繳費證明，敬請配合辦理。</p>	碩士在職班 進二技 鍾小姐 03-6102213 進四技 李小姐 03-6102220
二、繳費注意事項	<p>※務必於繳費期限內完成繳費</p> <p>(一)學雜費繳費單於 107 年 12 月 28 日(星期五)起上網，供同學查詢及列印。 網址：1. https://eschool.firstbank.com.tw〔第 e 學雜費入口網〕 2. http://www.ypu.edu.tw〔元培首頁→在校生→其他項目→學雜費、體檢費網址〕</p> <p>(二)繳費截止日期：108 年 2 月 17 日(星期日)，請同學於期限內繳費。</p> <p>(三)繳費方式：自動櫃員機 ATM 轉帳、第一銀行各地分行臨櫃繳款、信用卡或超商繳款，請參考繳款單上繳費方法說明並請妥善保管繳款證明。</p> <p>(四)銀行臨櫃及超商繳費，列印繳費單後方可繳費。</p> <p>(五)ATM 轉帳、網路繳費或信用卡等，同學只需上網查看繳款帳號(轉入帳號)，不必列印繳費單亦可繳費。如需列印繳費收據，亦可自行上網列印。 網址：https://eschool.firstbank.com.tw 登入後請點選「繳費證明單列印」。</p> <p>(六)註冊後辦理休、退學者，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理退費。 退費標準請見網址：https://account1.ypu.edu.tw/p/412-1007-20.php〔元培首頁→行政單位→會計室→公告事項〕</p>	學費及繳費單： 會計室 陳小姐 03-6102277 繳費： 總務處出納組 謝小姐 03-6102262 林小姐 03-6102263
三、開學	<p>開學日期：108 年 2 月 18 日(星期一)</p>	
四、選課注意事項	<p>(一)網路加退選日期：108 年 2 月 18 日(9:00)起至 2 月 27 日(23:59)止。</p> <p>(二)復學生須自行於網路選擇修習之課程，包含共同必修、專業必修、專業選課及其他課程。</p> <p>(三)線上審核加選申請(含額滿課程加選、低年級修高年級課程、跨部跨學制、校際選課申請)：以網路線上申請方式，申請日期：108 年 2 月 18 日(9:00)起至 2 月 22 日(23:59)，逾期不予受理；若同時段相同科目名稱(指同科)仍有餘額時，不得申請人數額滿加簽。</p> <p>(四)選課相關辦法，請至教務處課務組網頁-法規章程查詢。</p> <p>(五)本學期上課時間有所調整，請同學留意個人課表節次時間，避免上課時遲到或早退！</p> <p>1. 週間(星期一至五)下午節次 5 原 13:10 開始上課，提早 10 分鐘，調整到 13:00 上課，其餘下午節次依此類推。</p> <p>2. 週間(星期一至五)夜間節次 9 原 18:30 開始上課，延後 10 分鐘，調整到 18:40 上課，其餘夜間節次依此類推。</p> <p>3. 週間及假日節次 B，調整新增為節次 B1 及節次 B2。</p>	教務處課務組 林小姐 03-6102223
五、學分抵免注意事項	<p>(一)各學年入學畢業學分結構表，請參閱教務處網頁『畢業學分結構專區』。</p> <p>1. 申請日期：108 年 2 月 18 日(星期一)至 2 月 22 日(星期五)止。</p> <p>2. 申請表格(◎專業科目◎通識及共同科目)可向教務處註冊組索取或自行下</p>	教務處註冊組 李小姐 03-6102220

	<p>載，網址：https://edu.ypu.edu.tw/p/412-1011-5917.php?Lang=zh-tw</p> <p>3. 相關辦法請參閱註冊組法規章程「學生抵免學分辦法」、「英語能力檢定測驗抵免課程學分實施要點」。</p> <p>(二)若欲申請學分抵免者，專業必修及專業選修科目，請同學送至系主任審核；共同科目請送至相關單位審核，審核完成後再送回教務處註冊組，開學3週後可上網查詢是否建檔完成。</p>	
六、就學貸款	<p>一、銀行+學校受理日期：108年1月15日(二)至108年2月23日(六)</p> <p>二、本校就學貸款詳細資訊請連結下列網址 https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-9.php [元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務]</p> <p>三、臺灣銀行就學貸款入口網請連結下列網址 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SloanLogin.action [臺灣銀行首頁→就學貸款]</p>	<p>學務處生活輔導組 王小姐 03-6102236</p>
七、學雜費減免	<p>(一)申請日期：</p> <p>第一階段：107.11.22(四)至107.12.10(一)止限申請「身心障礙學生、身心障礙人士子女、原住民學生、軍公教遺族子女、現役軍人子女」等5類。</p> <p>第二階段：108.01.15(二)至108.01.23(三)止限申請「低收入戶學生、中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女」等3類同學，需持108年新核發證明文件辦理學雜費減免。</p> <p>第三階段(補辦時間)：108.02.18(一)至108.02.27(三)止，不受理掛號郵寄，一律現場改單。</p> <p>(二)尚未依規定時間申請減免同學，請於規定時間補申辦「學雜費減免」，相關訊息請參閱網址：https://safel.ypu.edu.tw/p/412-1012-30.php。</p>	<p>學務處生活輔導組 喻小姐 03-6102233</p>
八、兵役	<p>(一)相關網址：https://safel.ypu.edu.tw/p/412-1012-31.php</p> <p>(二)89年次男同學於「校務系統」請再次確認個人兵役戶籍資料以利申報「在學緩徵」，戶籍地址資料無誤無需再次填寫繳交。</p> <p>(三)如有戶籍地址異動得重新填寫並洽生輔組辦理。</p>	
九、校園停車收費	<p>欲申請汽機車停車證者，請洽總務處事務組(光暉大樓1樓)。</p>	<p>總務處事務組 曾先生 03-6102256 張先生 03-6102382</p>
十、學籍資料確認	<p>通訊地址、聯絡電話如有異動，請務必至教務處註冊組更新以確保您的權利。</p>	

備註：本通知同時上網公告，如有修正以網站公告為準。

教務處 啟
107年12月